

# 龙井市社会保险事业管理局 2022 年 部门预算

二〇二二年六月十七日

# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、主要职能

二、机构设置

## 第二部分 2022 年部门预算表（见附表）

一、财政拨款收支总表

二、一般公共预算支出表

三、一般公共预算基本支出表

四、一般公共预算“三公”经费支出表

五、部门收支预算总表

六、部门收入总表

七、部门支出总表

八、政府性基金预算支出情况

九、国有资本经营收支预算表

十、项目支出绩效目标申报表

## 第三部分 情况说明

- 一、2022 年收支预算总体情况
- 二、2022 年收入预算情况
- 三、2022 年支出预算情况
- 四、2022 年财政拨款收支预算情况
- 五、2022 年一般公共预算拨款情况
- 六、2022 年一般公共预算基本支出情况
- 七、2022 年一般公共预算“三公”经费拨款情况
- 八、2022 年政府性基金预算支出情况
- 九、其他重要事项的情况说明
  - （一）机关运行经费
  - （二）政府采购情况
  - （三）国有资产占用使用情况
  - （四）预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、主要职能

二、（一）贯彻执行《社会保险法》等国家和省、州有关社会保险法律、法规和规章，并组织实施。

三、（二）负责全市城镇职工基本养老保险、城乡居民基本养老保险、失业保险、机关养老基金的征缴和待遇支付。

四、（三）制定全市城镇职工基本养老保险、机关养老保险、城乡居民基本养老保险和失业保险参保登记、缴费申报、基金征缴、稽核检查、关系管理、财务会计核算、权益记录、待遇核定、待遇支付和退休人员社会化管理等经办规则，并组织实施。

五、（四）编制全市城镇职工基本养老保险、城乡居民基本养老保险和失业保险基金预算草案，组织实施基金预算。制定并组织实施全市城镇职工基本养老保险、城乡居民基本养老保险和失业保险参保和征缴计划。制定并组织实施养老和失业保险基金统筹与调剂实施办法。负责全市基本养老和失业保险基金运行分析和监测。

六、（五）制定并组织实施全市基本养老和失业保险基金管理制度，负责维护基金安全，促进保值增值

七、（六）制定全市基本养老保险和失业保险参保缴费、待遇核定及稽核检查。

八、（七）制定全市社会保险标准化、信息化、专业化建设规划。组织实施全市社会保险信息系统建设、管理和运维。制定全市社会保险权益记录、档案管理制度和社会保险信息发布制度，并组织实施。

九、（八）负责全市城镇职工基本养老保险、城乡居民基本养老保险和失业保险、职业年金、机关养老、业务经办和基金管理。

## 二、机构设置

根据上述职责，龙井市社保局内设9个机构，分别为办公室（人事教育科）、综合计划管理科、职工养老失业保险管理科、工伤保险管理科、城乡居民养老保险管理科、社会保险经办服务科、社会保险稽核内控科、财务管理科、信息档案科。

## 第二部分 2022年部门预算表

（见附件）

## 第三部分 情况说明

### 一、2022年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算

管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、灾害防治及应急管理支出。2021 年收支总预算 549.4 万元，比 2021 年预算减少 22.77 万元。

## 二、2022 年收入预算情况

2022 年预算收入 549.4 万元，其中财政拨款收入：549.4 万元，占 100%。

## 2022 年支出预算情况

2022 年支出预算 549.4 万元，其中：基本支出 549.4 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；基本支出中，工资福利支出 498.97 万元，占 90.82%，商品和服务支出 50.43 万元，占 9.18%，对个人和家庭补助支出 0 万元，占 0%。项目支出中，其他资本性支出 0 万元，占 0%。

## 四、2022 年财政拨款收支预算情况

2022 年财政拨款收支总预算 549.4 万元，其中：财政拨款收入 549.4 万元。支出包括：社会保障和就业支出 78.45 万元、卫生健康支出 19.61 万元、住房保障支出 39.23 万元、灾害防治及应急管理支出 412.11 万元。

## 五、2022年一般公共预算拨款情况

2022年一般公共预算当年拨款549.4万元，其中：基本支出549.4万元，占100%，项目支出0万元，占0%。

## 六、2022年一般公共预算基本支出情况

2022年一般公共预算基本支出549.4万元，其中：人员经费498.97万元，主要包括：基本工资161.28万元，津贴补贴137.16万元，绩效工资15.00万元，奖金13.44万元，机关事业单位基本养老保险缴费52.3万元，职业年金缴费26.15万元，职工基本医疗保险缴费19.61万元，其他社会保障缴费0.29万元，其他工资福利支出34.5万元，住房公积金支出39.23万元。公用经费53.5万元，主要包括：办公费27.08万元，水费1.5万元，电费8.5万元，邮电费3万元，取暖费10.35万元，其他奖励金0.01万元。

## 七、2022年一般公共预算“三公”经费拨款情况

2022年“三公”经费预算数为0万元，与2021年预算数相比无变化，主要原因是按要求控制三公经费。其中：

1. 因公出国（境）费0万元，与2021年预算数相比无变化，主要原因是按要求控制三公经费。

2. 公务接待费0万元，与2021年预算数相比无变化，主

主要原因是按要求控制三公经费。

3. 公务用车购置及运行费 0 万元，其中，公务用车运行维护费 0 万元，与 2021 年预算数相比无变化，主要原因是按要求控制三公经费。公务用车购置 0 万元，与 2021 年预算数相比无变化，主要原因是按要求控制三公经费。

## 八、2022 年政府性基金预算支出情况

2022 年本部门无政府性基金预算支出情况。

## 九、其他重要事项的情况说明

### （一）、机关运行经费

2022 年部门机关运行经费财政拨款预算 50.43 万元。

### （二）、政府采购情况

2022 年本部门无政府采购情况。

### （三）、国有资产占用使用情况

部门本级和所属各预算单位共有车辆 0 辆。

### （四）、预算绩效情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合我部门职能和重点工作，2022 年确定 4 个项目支出的绩效目标和指标向社会

公开，涉及金额 8690 万元。

## 第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（五）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（六）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（七）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（八）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（九）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十一）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十三）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；

公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(十四) 机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。